



十、实验室卫生与值日规范

1.实验室应建立环境卫生的导师负责制，制定卫生与值日制度，安排实验室值日排班，做好日常卫生清扫，形成人人都动手参与卫生清洁的良好氛围。

2.实验室应保持室内地面、实验台、设备和工作环境的干净整洁，坚持每天一小扫，每周一大扫，每年彻底清扫 1-2 次。

3.与实验无关的物品禁止带入、存放在实验室。

4.实验室人员均有保持实验室干净整洁的义务，实验台架、桌椅板凳和各种设施应摆放整齐，保持无污渍、无灰尘。

5.实验人员在实验过程中应保持室内卫生及良好的实验习惯，实验结束后及时做好清洁整理工作。

6.实验过程产生的危险废物应分类放入实验危废收集桶内，按规定做好危废处置。不得将生活垃圾、未有化学沾染的包装盒（袋）、无感染风险的实验动物垫料等作为实验危废处置。

7.最后离开实验室的人员应检查水阀、电动开关、气阀等，关闭门窗后方可离开实验室。

表 2 实验室安全卫生值日表示例

实验室安全卫生值日表

		年 月 日								
序号	项目	签名								
		日期								
1	照明、通风等系统设施是否正常									
2	水、电、气是否存在隐患									
3	环境 设备 整洁	地面、桌面、窗台								
4		操作台								
5		水池								
6		危废暂存区								
7		设备1								
8		设备2								
9										
备注										